

Принято:
решением Педагогического
совета: Протокол №1 от
28.08.2021 г.

Утверждено:
Заведующий МДОУ № 82
_____ О.А. Пугачевская

Приказ № 47/8 от 28.08.2021 г.

Положение

О порядке и условиях осуществления перевода обучающихся

из Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад комбинированного вида № 82 муниципального образования городской округ город -курорт Сочи Краснодарского края в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности и порядке и условиях осуществления перевода обучающихся в Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад комбинированного вида № 82 муниципального образования городской округ город -курорт Сочи Краснодарского края из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад комбинированного вида № 82 муниципального образования городской округ город - курорт Сочи Краснодарского края в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности и порядке и условиях осуществления перевода обучающихся в Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад комбинированного вида № 82 муниципального образования городской округ город - курорт Сочи Краснодарского края из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 15 части 1 и частью 9 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

1.2. В настоящем Положении использованы следующие определения:

- исходная организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в которой обучающийся получает образование в настоящий момент;
- принимающая организация - другая организация, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в которой обучающийся будет получать образование.

1.3. Настоящее Положение устанавливает требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из (в) муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад комбинированного вида № 82 г.Сочи в (из) другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - обучающийся);
- в случае прекращения деятельности муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад комбинированного вида № 82, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия) и других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - ДОУ);
- в случае приостановления действия лицензии муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад комбинированного вида № 82 г.Сочи и других ДОУ.

1.4. Управление по образованию и науке администрации города Сочи (далее - учредитель) обеспечивает перевод обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

1.5. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ИЗ МДОБУ КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 82 г. Сочи В ДРУГИЕ ДОУ

2.1. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) из МДОБУ комбинированного вида № 82 родители (законные представители) обучающегося:

- обращаются к учредителю для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций города и получения путевки;
- обращаются к заведующему МДОБУ комбинированного вида № 82 с заявлением об отчислении обучающегося, в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (приложение 1) указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося в заявлении указывается, в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода заведующий МДОБУ комбинированного вида № 82 в трехдневный срок издает распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.4. Заведующий МДОБУ комбинированного вида № 82 выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее - личное дело) и регистрирует факт его выдачи в «Журнале регистрации выданных личных дел воспитанников, переводимых в другие ДОУ» (приложение 2).

3. ЗАЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В МДОБУ КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 82 г. Сочи В ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА ПО ИНИЦИАТИВЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ИЗ ДРУГИХ ДОУ

3.1. Зачисление обучающегося в МДОБУ комбинированного вида № 82 в порядке перевода по инициативе родителей (законных представителей) из других ДОУ осуществляется при наличии путевки, выданной учредителем.

3.2. Путевка, выданная учредителем, личное дело (выданное в исходной организации) представляется родителями (законными представителями) обучающегося заведующему МДОБУ комбинированного вида № 82 вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося.

3.3. После приема заявления и личного дела заведующий заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) обучающегося и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт (приказ) о зачислении обучающегося в порядке перевода.

3.4. МДОБУ комбинированного вида № 82 при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта, о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в МДОБУ комбинированного вида № 82.

4. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В СЛУЧАЕ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МДОБУ № 82, АНУЛИРОВАНИЯ ЕГО ЛИЦЕНЗИИ, В СЛУЧАЕ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ЕГО ЛИЦЕНЗИИ

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности МДОБУ комбинированного вида № 82 в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе - принимающая организация), в которую(ые) будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

О предстоящем переводе МДОБУ комбинированного вида № 82 в случае прекращения своей деятельности обязан уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МДОБУ комбинированного вида № 82, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

4.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, МДОБУ комбинированного вида № 82 обязан уведомить учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить (в течении 2-х рабочих дней), указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

4.3. МДОБУ комбинированного вида № 82 доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

4.4. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся МДОБУ комбинированного вида № 82 издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

4.5. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.6. МДОБУ комбинированного вида № 82 передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся, личные дела и фиксирует факт передачи личных дел в «Журнале регистрации выданных личных дел воспитанников, переводимых в другие ДОУ».

5. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В МДОБУ № 82 В СЛУЧАЕ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДРУГИХ ДОУ, АННУЛИРОВАНИЯ, ЛИБО ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ДЕЙСТВИЯ ИХ ЛИЦЕНЗИИ

5.1. Для осуществления перевода обучающихся в МДОБУ комбинированного вида № 82 из исходных учреждений в результате прекращения их деятельности, аннулирования либо приостановлении действия их лицензии, Учредитель запрашивает МДОБУ комбинированного вида № 82 о возможности осуществления перевода обучающихся из исходных организаций.

5.2. Заведующий или уполномоченное им лицо в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформирует учредителя о возможности принятия переводом обучающихся.

5.3. На основании документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения, заведующий МДОБУ комбинированного вида № 82, или лицо его замещающее заключает договор с родителями (законными представителями) обучающихся и в течение трех рабочих дней. После заключения договора, издает распорядительный акт (приказ) о зачислении обучающегося в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

В распорядительном акте (приказе) о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории обучающегося и направленности группы.

5.4. Заведующий МДОБУ комбинированного вида № 82 на основании переданных личных дел на обучающихся формируют новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта (приказа) о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

ПРИКАЗ

28.08.2021 г.

№ 48/8 -ОД

«Об утверждении Положения о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся»

В целях упорядочения приема детей в учреждение, руководствуясь Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации ", **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад комбинированного вида № 82 муниципального образования городской округ город - курорт Сочи Краснодарского края в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности и порядке и условиях осуществления перевода обучающихся в Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад комбинированного вида № 82 муниципального образования городской округ город - курорт Сочи Краснодарского края из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.
 2. Настоящий приказ вступает в силу с 28.08.2021 года, положения вводятся в действие с момента подписания и действуют до их отмены.
 3. Тришкиной Я.А. разместить Положение на информационном стенде и на официальном сайте в МДОУ №82.
 4. Приказ за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая

О.А. Пугачевская

С приказом ознакомлен:

Я.А. Тришкина

